

СОГЛАСОВАНО
И.о. председателя Комитета по
управлению собственностью Министерства
земельных и имущественных отношений
Республики Башкортостан по
городу Сибаяу



[Signature]
А.М. Каримова
2011 г.

УТВЕРЖДАЮ
Глава Администрации
Городского округа
город Сибай Республики
Башкортостан

[Signature] Х.Х. Сулейманов
«06» *[Handwritten]* 2011 г.
М.п.



**УСТАВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ
«СИБАЙСКАЯ ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ
БИБЛИОТЕЧНАЯ СИСТЕМА»
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД СИБАЙ
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
(новая редакция)**

КОПИЯ ИЗГОТОВЛЕНА С УСТАВА ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА	
ОГРН	<u>1030202724817</u>
представленного при внесении в ЕГРЮЛ	
записи от	<u>«15» 09/ 2011 г.</u>
за ГРН	<u>2110267030179</u>
<i>[Signature]</i> И.И. Сулейманов	

1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Сибайская централизованная библиотечная система» городского округа город Сибай Республики Башкортостан (далее - Учреждение) создано в соответствии с Постановлением Администрации город Сибай от 24.04.2001г. № 376 и является правопреемником Государственного учреждения культуры «Сибайская централизованная библиотечная система».

1.2. Официальное наименование Учреждения:

полное: Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Сибайская централизованная библиотечная система» городского округа город Сибай Республики Башкортостан;

сокращенное: МБУК «Сибайская ЦБС»

1.3. Место нахождения Учреждения:

юридический адрес: 453838, Россия, Республика Башкортостан, город Сибай, улица Чайковского, дом 30;

фактический адрес: 453838, Россия, Республика Башкортостан, город Сибай, улица Чайковского, дом 30.

1.4. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий Администрации городского округа город Сибай Республики Башкортостан (далее - муниципальный орган) в сфере культуры.

1.5. Учреждение является юридическим лицом, находящимся в ведомственном подчинении Отдела культуры Администрации городского округа город Сибай Республики Башкортостан.

Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени муниципального образования осуществляет Администрация городского округа город Сибай Республики Башкортостан (далее - Учредитель).

Функции и полномочия собственника имущества Учреждения от имени Администрации городского округа город Сибай Республики Башкортостан осуществляет Комитет по управлению собственностью Министерства земельных и имущественных отношений Республики Башкортостан по городу Сибаяу.

Учреждение приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.6. Учреждение имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, печать, штампы и бланки со своим наименованием.

1.7. Учреждение для достижения целей своей деятельности вправе от своего имени совершать сделки, приобретать и осуществлять имущественные права, быть истцом и ответчиком в суде.

1.8. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества Учреждения средств, а также недвижимого имущества.

1.9. Администрация городского округа город Сибай Республики Башкортостан не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

Учреждение не отвечает по обязательствам Администрации городского округа город Сибай Республики Башкортостан.

1.10. Учреждение имеет:

1) филиалы:

- Центральная городская библиотека, 453837, Республика Башкортостан, город Сибай, улица Заки Валиди, дом 57;
- Модельная юношеская библиотека, 453837, Республика Башкортостан, город Сибай, улица Чайковского, дом 30;
- Модельная краеведческая библиотека, 453837, Республика Башкортостан, город Сибай, улица Чайковского, дом 30;
- Модельная детская библиотека, 453830, Республика Башкортостан, город Сибай, улица Маяковского, дом 30;
- Модельная библиотека – филиал №2, 453837, Республика Башкортостан, город Сибай, улица Белова, дом 40;
- Филиал №3, 453837, Республика Башкортостан, город Сибай, улица Калинина, дом 30;
- Модельная библиотека – филиал №4, 453837, Республика Башкортостан, город Сибай, поселок Горный, улица Горная, дом 40;
- Филиал №5, 453837, Республика Башкортостан, город Сибай, улица Ленина, дом 27;
- Филиал №6, 453837, Республика Башкортостан, город Сибай, поселок Туяляс, улица Гаражная, дом 1;
- Филиал №7, 453837, Республика Башкортостан, город Сибай, поселок Аркаим, улица Сibaева, дом 44 А.

1.11. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации и Конституцией Республики Башкортостан, законами Российской Федерации и Республики Башкортостан, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации и Президента Республики Башкортостан, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и Правительства Республики Башкортостан, муниципальными нормативными правовыми актами, а также настоящим Уставом.

2. Цели, предмет и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством и настоящим Уставом.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является:

- формирование, обработка и сохранность библиотечных фондов;
- создание справочно-поискового аппарата на традиционных и электронных носителях, библиографических и полнотекстовых баз данных;
- организация библиотечного, информационного, справочно-библиографического обслуживания пользователей библиотек;
- обеспечение информационно-методического развития библиотек.

2.3. Целями деятельности Учреждения являются:

- обеспечение свободного доступа всем гражданам к информации, знаниям и культуре;
- обеспечение библиотечного обслуживания населения с учетом потребностей и интересов различных социально-возрастных групп;
- удовлетворение информационных, образовательных, культурных, досуговых и иных потребностей населения через предоставление библиотечных услуг;
- оказание информационной поддержки всех видов учебно-образовательной деятельности;
- формирование культурной среды на территории города;
- обеспечение доступности краеведческих информационных ресурсов;
- распространение краеведческих знаний, формирование и развитие краеведческих информационных потребностей.

- выполнение функции просветительства и сохранения культурного наследия;
- обеспечение возможности доступа в Интернет и к телекоммуникационным технологиям.

2.4. Для выполнения поставленных целей Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

- формирует универсальный фонд документов различных типов и видов (печатные издания, кино-фотодокументы, видео и другие носители информации), использует любые источники комплектования. На основе Закона Республики Башкортостан «Об обязательном экземпляре документов» с исчерпывающей полнотой формирует фонд местных произведений печати.
- организует обслуживание документами и библиографической информации на основе сочетания принципов общедоступности и бесплатности.
- создает источники библиографической информации на основе сочетания принципов оперативности и полноты отражения с универсальной тематикой охвата включаемых материалов.
- осуществляет хранение документов и предоставляет право гражданам на свободный доступ к информации и документам (или их копиям).
- создает обменный фонд и обеспечивает перераспределение литературы между библиотеками системы.
- осуществляет анализ деятельности библиотек-филиалов. Организует профессиональное непрерывное обучение библиотечных работников, оказывает методическую помощь библиотекам всех систем и ведомств города.
- самостоятельно и совместно с другими библиотеками и организациями проводит социологические, маркетинговые исследования: изучает характер потребностей, интересы и запросы населения, предприятий, процесс организации чтения и информации.
- формирование, учет, обеспечение безопасности и сохранности библиотечных фондов;
- предоставление пользователям информации о составе библиотечных фондов через систему каталогов и другие формы библиотечного информирования;
- оказание консультативной помощи в поиске и выборе источников информации;
- выдача во временное пользование любого документа библиотечного фонда;
- сотрудничество с другими библиотеками, развитие системы межбиблиотечного абонемента;
- участие в реализации государственных и муниципальных программ развития библиотечного дела;
- компьютеризация и информатизация библиотечных процессов; предоставление пользователям доступа в корпоративные и глобальные информационные сети, обслуживание пользователей в режиме локального и удаленного доступа;
- мониторинг потребностей пользователей;
- внедрение современных форм обслуживания читателей (организация центров правовой, экологической и иной информации, центров чтения, медиатек и т.д.);
- проведение культурно-просветительских и образовательных мероприятий: организация литературных вечеров, встреч, конференций, лекций, фестивалей, конкурсов и иных культурных акций, организация читательских любительских клубов и объединений по интересам;
- осуществление выставочной и издательской деятельности;
- предоставление гражданам дополнительных библиотечных и сервисных услуг;
- осуществление научно-методической деятельности.

2.5. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению

целей, ради которых оно создано, и соответствующие этим целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе.

2.6. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность только для достижения целей его создания и в соответствии с этими целями при условии указания такой деятельности в настоящем Уставе.

2.7. Учреждение осуществляет следующие виды приносящей доход деятельности:

- выдача книг и периодических изданий из читального зала на ночь;
- выполнение сложных библиографических справок;
- выдача и составление сценариев, видеокассет;
- резервирование литературы;
- продажа просроченных изданий и дублетной литературы;
- обслуживание организаций, предприятий, учреждений по их заявкам;
- набор, редактирование, сканирование, копирование, распечатка текста и изображений, копирование и запись информации на гибкие и жесткие носители;
- аренда компьютера;
- перевод текста с помощью специализированных программ.
- составление библиографических списков, справок и каталогов по запросам читателей;
- доставка читателям книг на дом, к месту работы;
- формирование тематических подборок материалов по запросу читателей;
- организация и проведение платных форм культурно-просветительской и информационной деятельности;
- организация мероприятий по подготовке и переподготовке кадров в установленном законом порядке;
- розничная торговля канцелярскими товарами, книжной и иной печатной продукцией;
- сдача помещений в аренду.

2.8. Муниципальное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель.

Учреждение осуществляет в соответствии с муниципальным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности, в сферах, указанных в пункте 1.4 настоящего Устава.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, в сферах, указанных в пункте 1.4 настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.9. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Учреждением только на основании специальных разрешений (лицензий).

Перечень этих видов деятельности определяется федеральным законодательством.

3. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения

3.1. Имущество Учреждения является муниципальной собственностью городского округа город Сибай Республики Башкортостан и закрепляется за ним на праве оперативного управления.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.2. Учреждение вправе владеть и пользоваться переданным на праве оперативного управления муниципальным имуществом в порядке, установленном законодательством и настоящим Уставом.

3.3. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых являются отчуждение или обременение имущества, закрепленного за муниципальным учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных этому учреждению из федерального бюджета, бюджета Республики Башкортостан, местного бюджета, бюджета муниципального внебюджетного фонда, если иное не установлено законодательством.

3.4. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанные с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с законодательством Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, если уставом Учреждения не предусмотрен меньший размер крупной сделки.

3.5. Сделки Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, осуществляются с предварительного уведомления и одобрения указанных сделок Учредителем.

3.6. Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено федеральным законом.

3.7. Передача Учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества осуществляется с согласия Учредителя.

3.8. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- имущество, переданное собственником или уполномоченным органом в установленном порядке;
- имущество, приобретенное за счет финансовых средств Учреждения, в том числе за счет доходов, получаемых от приносящей доход деятельности;
- субсидии, получаемые из местного бюджета;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- доходы от приносящей доход деятельности;

- другие, не запрещенные законом поступления.

3.9. Доходы, полученные Учреждением от разрешенной настоящим Уставом приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитываются на отдельном балансе.

3.10. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- зарегистрировать в установленном порядке право оперативного управления закрепленным за ним недвижимым имуществом;
- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом данного имущества в процессе эксплуатации);
- осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества, при этом не подлежат возмещению любые произведенные расходы по улучшению имущества.

3.11. Имущество Учреждения, закрепленное на праве оперативного управления, может быть изъято у него полностью или частично собственником имущества или уполномоченным им органом в случаях, предусмотренных законодательством.

3.12. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет Комитет по управлению собственностью Министерства земельных и имущественных отношений Республики Башкортостан по городу Сибая, а также Учредитель в установленном законодательством порядке.

3.13. Учреждение имеет лицевые счета, открытые в финансовом органе Администрации городского округа город Сибай Республики Башкортостан.

3.14. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из местного бюджета.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

Финансовое обеспечение осуществления Учреждением полномочий Учредителя по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, осуществляется в порядке, устанавливаемом муниципальным образованием.

4. Организация деятельности Учреждения

4.1. Учреждение самостоятельно осуществляет определенную настоящим Уставом деятельность в соответствии с законодательством.

4.2. Для осуществления установленной настоящим Уставом деятельности Учреждение имеет право:

- заключать договоры с юридическими и физическими лицами на предоставление работ и услуг в соответствии с видами деятельности Учреждения, указанными в разделе 2 настоящего Устава;

- привлекать для осуществления своей деятельности на экономически выгодной договорной основе другие организации и физические лица;

- приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;

- осуществлять внешнеэкономическую и иную деятельность в установленном законодательством порядке;

- создавать с согласия Учредителя филиалы и представительства с правом открытия лицевых счетов.

Филиалы и представительства Учреждения не являются юридическими лицами. Они наделяются имуществом создавшего их Учреждения и действуют на основании утвержденного Учреждением положения. Имущество филиала и представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе создавшего их Учреждения.

Руководители филиала и представительства назначаются руководителем Учреждения и действуют на основании доверенности, выданной Учреждением. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Учреждение.

4.3. Учреждение обязано:

- осуществлять свою деятельность в соответствии с утвержденным в установленном законодательством порядке планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

- представлять Учредителю расчет предполагаемых расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также финансового обеспечения развития Учреждения в рамках программ, утверждаемых в установленном порядке;

- нести ответственность согласно законодательству за нарушение договорных, расчетных обязательств;

- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции (работ, услуг);

- создавать для своих работников безопасные условия труда и нести ответственность в установленном законодательством порядке за вред, причиненный работнику увечьем, профзаболеванием, либо иное повреждение здоровья, связанное с исполнением работником трудовых обязанностей;

- осуществлять мероприятия по мобилизационной подготовке в установленном законодательством порядке;

- нести ответственность за сохранность и использование в установленном порядке документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.);

- обеспечивать передачу на муниципальное хранение в архивные фонды документов, имеющих научно-историческое значение, в соответствии с перечнем документов, согласованным в установленном законодательством порядке;

- отчитываться о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в порядке, определяемом Учредителем;

- осуществлять оперативный бухгалтерский учет результатов своей деятельности, вести статистическую и бухгалтерскую отчетность в порядке и сроки, установленные законодательством.

За искажение отчетности должностные лица Учреждения несут установленную законодательством дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

4.4. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем и органами исполнительной власти в пределах их компетенции в установленном законодательством порядке.

5. Управление Учреждением

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

5.2. Единоличным исполнительным органом Учреждения является его руководитель – директор, назначаемый и освобождаемый от должности Учредителем.

В трудовом договоре, заключаемом Учредителем с руководителем Учреждения определяется срок его полномочий, а также, предусматриваются:

- 1) права и обязанности руководителя;
- 2) показатели оценки эффективности и результативности деятельности руководителя;
- 3) условия оплаты труда руководителя;
- 4) срок действия трудового договора, если такой срок установлен уставом Учреждения;
- 5) условие о расторжении трудового договора по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации при наличии у Учреждения просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельно допустимые значения, установленные Учредителем.

5.3. Руководитель Учреждения действует на основе законодательства и настоящего Устава, осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и подотчетен Учредителю, а также Комитету по управлению собственностью Министерства земельных и имущественных отношений Республики Башкортостан по городу Сибая – по имущественным вопросам.

5.4. Руководитель Учреждения по вопросам, отнесенным законодательством к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

5.5. Руководитель Учреждения выполняет следующие функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности Учреждения:

- назначает заместителей по согласованию с Учредителем;
- действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в муниципальных органах и организациях;
- в пределах, установленных настоящим Уставом, распоряжается имуществом Учреждения, заключает договоры, выдает доверенности;
- открывает лицевые счета Учреждения;
- по согласованию с Учредителем утверждает структуру Учреждения, штатное расписание;
- в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;
- назначает на должность и освобождает от должности работников, заключает с ними трудовые договоры.

5.6. Руководитель Учреждения несет ответственность за:

- нецелевое использование средств местного бюджета и средств, полученных от приносящей доход деятельности;
- размещение денежных средств на депозитах в кредитных организациях;
- приобретение акций, облигаций и иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов, процентов) по ним;
- другие нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации.

Руководитель несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований законодательства, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

Руководитель Учреждения может быть привлечен к административной, уголовной, дисциплинарной и материальной ответственности в порядке и по основаниям, которые установлены законодательством.

5.7. Отношения работников и Учреждения, возникающие на основании трудового договора, регулируются трудовым законодательством.

6. Реорганизация и ликвидация Учреждения

6.1. Реорганизация Учреждения (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) может быть осуществлена по решению Главы Администрации городского округа город Сибай Республики Башкортостан или по решению суда в установленном законодательством порядке.

6.2. Учреждение может быть ликвидировано по решению Главы Администрации городского округа город Сибай Республики Башкортостан или суда.

Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого учреждения, передается ликвидационной комиссией Комитету по управлению собственностью Министерства земельных и имущественных отношений Республики Башкортостан по городу Сибай.

При ликвидации Учреждения документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета и т.п.) передаются на хранение в архивные фонды по месту нахождения Учреждения. Передача и упорядочение документов осуществляются силами Учреждения и за счет его средств в соответствии с требованиями архивных органов.

Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

7. Порядок внесения изменений в настоящий Устав

7.1. Государственная регистрация изменений, вносимых в настоящий Устав, осуществляется в установленном законодательством порядке.

В настоящем документе
пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью

двемь листов

Медведев

Климов И.С.

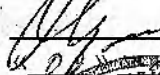


СОГЛАСОВАНО
Председатель Комитета по
управлению собственностью Министерства
земельных и имущественных отношений
Республики Башкортостан по
городу Сибая


А.М. Каримова
« 05 » февраля 2015 г.
М.П.



УТВЕРЖДАЮ
Глава Администрации
городского округа
город Сибай Республики
Башкортостан


Х.Х. Сулейманов
« 27 » февраля 2015 г.
М.П.



**Изменения и дополнения №1 к Уставу
Муниципального бюджетного учреждения культуры
«Сибайская централизованная библиотечная система»
городского округа город Сибай
Республики Башкортостан
от 06 сентября 2011 года**

Изменения к учредительному документу
юридического лица
ОГРН 1030202121817
представленные при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 05 марта 2015 года
за ГРН 2150280168070
Межрайонная ИФНС России № 9
по Республике Башкортостан
Главный госаудитор инспекции
Городецких А.П.

« 05 » марта



1. В пункте 1.3 раздела 1 «Общие положения» индекс «453838» заменить на индекс «453837».

2. Пункт 1.10 изложить в новой редакции:

«1.10. Учреждение имеет:

- Центральная городская библиотека, 453830, Республика Башкортостан, город Сибай, улица Заки Валиди, дом 57;
 - Модельная детская библиотека, 453833, Республика Башкортостан, город Сибай, улица Маяковского, дом 30;
 - Модельная юношеская библиотека, 453837, Республика Башкортостан, город Сибай, улица Чайковского, дом 30;
- Филиалы:
- Модельная краеведческая библиотека, 453837, Республика Башкортостан, город Сибай, улица Чайковского, дом 30;
 - Модельная библиотека – филиал №2, 453837, Республика Башкортостан, город Сибай, улица Белова, дом 40;
 - Филиал №3, 453837, Республика Башкортостан, город Сибай, улица Калинина, дом 30;
 - Модельная библиотека – филиал №4, 453831, Республика Башкортостан, город Сибай, поселок Горный, улица Горная, дом 40;
 - Филиал №5, 453837, Республика Башкортостан, город Сибай, улица Ленина, дом 27;
 - Филиал №6, 453837, Республика Башкортостан, город Сибай, поселок Туяляс, улица Гаражная, дом 1;
 - Филиал №7, 453837, Республика Башкортостан, город Сибай, поселок Аркаим, улица Сibaева, дом 44 А».

3. Пункт 2.7 раздела 2 «Цели, предмет и виды деятельности Учреждения» изложить в новой редакции:

«2.7. Учреждение осуществляет следующие виды приносящей доход деятельности:

- аренда компьютера;
- распечатка листа различных форматов;
- ксерокопирование;
- сканирование текста (изображений) и распечатка черно- белого изображения;
- редактирование текста;
- поиск тематической информации в Интернете без редактирования текста: доклад, реферат, курсовая работа, дипломная работа;
- создание и оформление электронной презентации;
- набор текста на компьютере без распечатки;
- информационно-библиографические услуги;
- предварительный заказ литературы (лично или по телефону);
- проведение консультаций, стажировок библиотечных и других работников учреждений культуры, всех систем и ведомств;
- заказ изданий с доставкой на дом или место работы;
- сдача помещений в аренду».

4. Раздел 5 «Управление Учреждением» дополнить пунктами 5.1 и 5.2 следующего содержания, соответственно пункты 5.1. считать пунктом 5.3., пункт 5.2. считать пунктом 5.4. и так далее:

«5.1. Отношения Учреждения и органа, выполняющего функции и полномочия Учредителя, регулируются действующим законодательством и настоящим Уставом.

5.2. К компетенции органа, выполняющего функции и полномочия Учредителя, относится:

5.2.1. Утверждение в установленном порядке Устава Учреждения, изменений и дополнений в Устав.

5.2.2. Формирование и утверждение в установленном порядке муниципального задания Учреждению, финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, контроль выполнения муниципального задания.

5.2.3. Прием на работу и увольнение в установленном порядке директора Учреждения.

5.2.4. Установление исходных данных планирования финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в рамках муниципального задания.

5.2.5. Получение от Учреждения информации о ее деятельности, рассмотрение отчетов об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности.

5.2.6. Осуществление контроля за соответствием деятельности Учреждения настоящему Уставу, проведение ежегодных (но не чаще одного раза в год) комплексных проверок (ревизий) финансово-хозяйственной деятельности.

5.2.7. Реорганизация и ликвидация Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.2.8. Учредитель может осуществлять иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Республики Башкортостан, нормативными правовыми актами городского округа город Сибай Республики Башкортостан, настоящим Уставом».

СОГЛАСОВАНО
Председатель Комитета
по управлению собственностью Министерства
земельных и имущественных отношений
Республики Башкортостан



Шаранова
2018 г.

УТВЕРЖДАЮ
Глава Администрации
городского округа
город Сибай Республики
Башкортостан

Р.А. Афзалов
2018 г.



**Изменения и дополнения к Уставу
Муниципального бюджетного учреждения культуры
«Сибайская централизованная библиотечная система»
городского округа город Сибай
Республики Башкортостан**

1. Пункт 1.10 изложить в следующей редакции:
«Учреждение имеет филиалы:
 - Центральная городская библиотека, 453837, Республика Башкортостан, город Сибай, улица Заки Валиди, дом 57;
 - Модельная юношеская библиотека, 453837, Республика Башкортостан, город Сибай, улица Чайковского, дом 30;
 - Модельная краеведческая библиотека, 453837, Республика Башкортостан, город Сибай, улица Чайковского, дом 30;
 - Модельная детская библиотека, 453833, Республика Башкортостан, город Сибай, улица Маяковского, дом 30;
 - Модельная библиотека – филиал №2, 453837, Республика Башкортостан, город Сибай, улица Белова, дом 40;
 - Библиотека – филиал №3, 453831, Республика Башкортостан, город Сибай, улица Калинина, дом 30;
 - Модельная библиотека – филиал №4, 453831, Республика Башкортостан, город Сибай, поселок Горный, улица Горная, дом 40;
 - Библиотека – филиал №5, 453833, Республика Башкортостан, город Сибай, улица Ленина, дом 27;
 - Библиотека – филиал №6, 453845, Республика Башкортостан, город Сибай, село Туяляс, улица Гаражная, дом 1;
 - Модельная библиотека – филиал №7, 453837, Республика Башкортостан, город Сибай, поселок Аркаим, улица Сибеева, дом 44А»;
2. Пункт 2.7. дополнить подпунктом следующего содержания:
«организация обучающихся курсов»;
3. Пункт 2.7 дополнить подпунктом следующего содержания:
«составление сценариев»;
4. В абзаце (3) пункта 4.2 слова «доверенности, выданной Учреждением» заменить словами «приказа Учреждения».

В настоящем документе пронумеровано,

Пронумеровано 2 (листов)

Р/1 Камчатка-ДС





КАРАР

« 27 » сентябрь 2021 й. № 113

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 27 » сентябрь 2021 г.

О внесении изменений в Устав муниципального бюджетного учреждения культуры «Сибайская централизованная библиотечная система» городского округа город Сибай Республики Башкортостан

На основании выписки из Единого государственного реестра юридических лиц муниципального бюджетного учреждения культуры «Сибайская централизованная библиотечная система» городского округа город Сибай Республики Башкортостан,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Устав муниципального бюджетного учреждения культуры «Сибайская централизованная библиотечная система» городского округа город Сибай Республики Башкортостан, согласно приложению.

2. Уполномочить директора муниципального бюджетного учреждения культуры «Сибайская централизованная библиотечная система» городского округа город Сибай Республики Башкортостан Хамитову М.С. выступить заявителем при государственной регистрации изменений, вносимых в Устав.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа город Сибай Республики Башкортостан по социальным вопросам Г.А. Ишемгулову.

Глава Администрации



Р.А. Афзалов

Султангареев И.Р.
2-30-90



СОГЛАСОВАНО

Председатель Комитета по
управлению собственностью
Министерства земельных и
имущественных отношений
Республики Башкортостан по
городу Сибаяу



 О.С. Шаранова

«27» января 2021 г.
М.п.

УТВЕРЖДАЮ

Глава Администрации
городского округа город Сибай
Республики Башкортостан



 Р.А. Афзалов

«27» января 2021 г.
М.п.

**Лист изменений
к Уставу Муниципального бюджетного учреждения культуры «Сибайская
централизованная библиотечная система» городского округа город Сибай
Республики Башкортостан**

Пункт 1.3. Устава изложить в следующей редакции:

1.3. Адрес юридического лица:

Юридический адрес: 453837, Республика Башкортостан, город Сибай, улица Чайковского, 30.

Фактический адрес: 453837, Республика Башкортостан, город Сибай, улица Чайковского, 30».



КАРАР

« 14 » декабрь 2022 й. № 220

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 14 » декабрь 2022 г.

О внесении изменений в Устав муниципального бюджетного учреждения культуры «Сибайская централизованная библиотечная система» городского округа город Сибай Республики Башкортостан

На основании Указа Главы Республики Башкортостан от 14.12.2020 № УГ-546 «О реорганизации территориальных органов Министерства земельных и имущественных отношений Республики Башкортостан», приказа Министерства земельных и имущественных отношений Республики Башкортостан от 25.12.2020 № 1991 «О реорганизации территориальных органов путем присоединения к Министерству земельных и имущественных отношений Республики Башкортостан»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Устав муниципального бюджетного учреждения культуры «Сибайская централизованная библиотечная система» городского округа город Сибай Республики Башкортостан, согласно приложению.
2. Уполномочить директора муниципального бюджетного учреждения культуры «Сибайская централизованная библиотечная система» городского округа город Сибай Республики Башкортостан Хамитову М.С. выступить заявителем при государственной регистрации изменений, вносимых в Устав.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа город Сибай Республики Башкортостан по социальным вопросам Г.А. Ишемгулову.

Глава Администрации



Р.А. Афзалов

УТВЕРЖДАЮ
Глава Администрации
городского округа город Сибай
Республики Башкортостан



Р.А. Афзалов

«14» *август* 2022 г.

М.п.

**Изменения к Уставу Муниципального бюджетного учреждения культуры
«Сибайская централизованная библиотечная система»
городского округа город Сибай
Республики Башкортостан**

1. Абзац 3 пункта 1.5. Устава изложить в следующей редакции:
«Функции и полномочия собственника имущества осуществляет Администрация городского округа город Сибай Республики Башкортостан».
2. Пункт 3.12 изложить в следующей редакции:
«Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет Учредитель в установленном законодательством порядке».
3. Абзац 2 пункта 6.2. изложить в следующей редакции:
«Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого учреждения, передается ликвидационной комиссией Администрации городского округа город Сибай Республики Башкортостан».