



**КАРАР**

« 14 » июль 2019 й. № 44

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

« 14 » января 2019 г.

*Об утверждении Плана финансово-хозяйственной деятельности  
на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годы муниципального  
бюджетного учреждения культуры «Сибайская централизованная  
библиотечная система» городского округа город Сибай  
Республики Башкортостан*

На основании решения Совета городского округа город Сибай Республики Башкортостан от 25.12.2018 № 322 «О бюджете городского округа город Сибай Республики Башкортостан на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить План финансово-хозяйственной деятельности в отношении муниципального бюджетного учреждения культуры «Сибайская централизованная библиотечная система» городского округа город Сибай Республики Башкортостан на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годы, согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа город Сибай Республики Башкортостан по социальным вопросам Ишемгулову Г.А.

Глава Администрации

Р.А. Афзалов

Приложение №1

к постановлению главы Администрации городского округа  
 город Сибай Республики Башкортостан

" 14 " января 20 19 г.

№ 44

План финансово-хозяйственной деятельности  
 на 20 19 год и на плановый период 20 20 и 20 21 годы

Наименование учреждения

Муниципальное бюджетное учреждение культуры "Сибайская  
 централизованная библиотечная система" городского округа город  
 Сибай Республики Башкортостан

Наименование органа,  
 осуществляющего функции и  
 полномочия учредителя

Администрация городского округа город Сибай  
 Республики Башкортостан

Единица измерения:

рубель

Адрес фактического  
 местонахождения

453838, Республика Башкортостан, город Сибай,  
 улица Чайковского, дом 30

	Коды
Дата	14.01.2019
по ОКПО	55829562
Глава по КБК	756
ИНН	0267009117
КПП по ОКТМО	026701001 80743000001
Единица измерения по ОКЕИ	385
Код по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса	80313596

## I. Сведения о деятельности муниципального учреждения

### 1.1. Цели деятельности муниципального учреждения городского округа город Сибай Республики Башкортостан (подразделения):

- Обеспечение свободного доступа всем гражданам к информации, знаниям и культуре;
- Обеспечение библиотечного обслуживания населения с учетом потребностей и интересов различных социально-возрастных групп;
- Удовлетворение информационных, образовательных, культурных, досуговых и иных потребностей населения через предоставления библиотечных услуг;
- Оказание информационной поддержки всех видов учебно-образовательной деятельности;
- Формирование культурной среды на территории города;
- Обеспечение доступности краеведческих информационных ресурсов;
- Распространение краеведческих знаний, формирование и развитие краеведческих информационных потребителей;
- Выполнение функций просветительства и сохранения культурного наследия;
- Обеспечение возможности доступа в Интернет и к телекоммуникационным технологиям.

### 1.2. Виды деятельности муниципального учреждения городского округа город Сибай Республики Башкортостан (подразделения):

- Формирует универсальный фонд документов различных типов и видов (печатные издания, кино-фотодокументы, видео и другие носители информации), использует любые источники комплектования. На основе Закона Республики Башкортостан «Об обязательном экземпляре документов» с исчерпывающей полнотой формирует фонд местных произведений печати.
- Организует обслуживание документами и библиографической информации на основе сочетания принципов общедоступности и бесплатности.
- Создает источники библиографической информации на основе сочетания принципов оперативности и полноты отражения с универсальной тематикой охвата включаемых материалов.
- Осуществляет хранение документов и предоставляет право гражданам на свободный доступ к информации и документам (или их копиям).
- Создает обмены фонд и обеспечивает перераспределение литературы между библиотеками системы.
- Осуществляет анализ деятельности библиотек-филиалов. Организует профессиональное непрерывное обучение библиотечных работников, оказывает методическую помощь библиотекам всех систем и ведомств города.
- Самостоятельно и совместно с другими библиотеками и организациями проводит социологические, маркетинговые исследования: изучает характер потребностей, интересы и запросы населения, предприятий, процесс организации чтения и информации.
- Формирование, учет, обеспечение безопасности и сохранности библиотечных фондов.
- Предоставление пользователям информации о составе библиотечных фондов через систему каталогов и другие формы библиотечного информирования.
- Оказание консультативной помощи в поиске и выборе источников информации.
- Выдача во временное пользование любого документа библиотечного фонда.
- Сотрудничество с другими библиотеками, развитие системы межбиблиотечного абонеента.
- Участие в реализации государственных и муниципальных программ развития библиотечного дела.
- Компьютеризация и информатизация библиотечных процессов; предоставление пользователям доступа в корпоративные и глобальные информационные сети, обслуживание пользователей в режиме локального и удаленного доступа.
- Мониторинг потребностей пользователей.

- Внедрение современных форм обслуживания читателей (организация центров правовой, экологической и иной информации, центров чтения, мультимедиа и т.д.).
  - Проведение культурно-просветительских и образовательных мероприятий: организация литературных вечеров, встреч, конференций, лекций, фестивалей, конкурсов и иных культурных акций, организация читательских любительских клубов и объединений по интересам.
  - Осуществление выставочной и издательской деятельности.
  - Предоставление гражданам дополнительных библиотечных и сервисных услуг.
  - Осуществление научно-методической деятельности.
- 1.3. Перечень услуг (работ), осуществляемых на платной (частично платной) основе:
- Выдача книг и периодических изданий из читального зала на ночь;
  - Выполнение сложных библиографических справок;
  - Выдача и составление сценариев, видеокассет;
  - Резервирование литературы;
  - Продажа просроченных изданий и дублетной литературы;
  - Обслуживание организаций, предприятий, учреждений по их заявкам;
  - Набор, редактирование, сканирование, копирование, распечатка текста и изображений, копирование и запись информации на гибкие и жесткие носители;
  - Аренда компьютеров;
  - Перевод текста с помощью специализированных программ;
  - Составление библиографических списков, справок и каталогов по запросам читателей;
  - Доставка читателям книг на дом, к месту работы;
  - Формирование тематических подборок материалов по запросу читателей;
  - Организация и проведение платных форм культурно-просветительской и информационной деятельности;
  - Организация мероприятий по подготовке и переподготовке кадров в установленном законодательством порядке;
  - Розничная торговля канцелярскими товарами, книжной и иной печатной продукцией;
  - Сдача помещений в аренду.

1.4. Общая балансовая стоимость недвижимого муниципального имущества на 01.01.2019 года  
3 021 016,39 (Три миллиона двадцать одна тысяча шестнадцать) рублей 39 копеек

1.5. Общая балансовая стоимость движимого муниципального имущества на 01.01.2019 года  
9 412 410,87 (Девять миллионов четыреста двенадцать тысяч четыреста десять) рублей 87 копеек

в том числе балансовая стоимость особо ценного движимого имущества  
1 978 653,00 (Один миллион девятьсот семьдесят восемь тысяч шестьсот пятьдесят три) рубля 00 копеек

**II. Показатели финансового состояния учреждения**  
**на 1 января 2019 года**

N п/п	Наименование показателя	Сумма, руб.
1	2	3
	Нефинансовые активы, всего:	12 433 427,26
	из них: недвижимое имущество, всего:	3 021 016,39
	в том числе: остаточная стоимость	1 551 158,03
	особо ценное движимое имущество, всего:	1 978 653,00
	в том числе: остаточная стоимость	1 978 653,00
	Финансовые активы, всего:	203 464,20
	из них: денежные средства учреждения, всего	203 464,20
	в том числе: денежные средства учреждения на счетах	203 464,20
	денежные средства учреждения, размещенные на депозиты в кредитной организации	-
	иные финансовые инструменты	-
	дебиторская задолженность по доходам	1 866,70
	дебиторская задолженность по расходам	180 120,28
	Обязательства, всего:	25 581,51
	из них: долговые обязательства	-
	кредиторская задолженность:	25 581,51
	в том числе: просроченная кредиторская задолженность	-

**III. Показатели по поступлениям и выплатам учреждения  
на 01 января 2019 года**

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Объем финансового обеспечения, руб. (с точностью до двух знаков после запятой - 0,00)									
			всего	в том числе:							всего	из них гранты
				субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания из бюджета городского округа	субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания из бюджета Федерального фонда обязательного медицинского страхования	субсидии, предоставляемые в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации	субсидии на осуществление капитальных вложений	средства обязательного медицинского страхования	поступления от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности			
1	2	3	4	5	5.1	6	7	8	9	10		
Поступления от доходов, всего:	100	X	26 371 600,00	23 874 100,00		2 247 500,00			250 000,00			
в том числе: доходы от собственности	110	120	30 000,00	X		X	X	X	30 000,00	X		
доходы от оказания услуг, работ	120	130	24 094 100,00	23 874 100,00		X	X		220 000,00			
доходы от штрафов, пеней, иных сумм принудительного изъятия	130			X		X	X	X		X		
безвозмездные поступления от наднациональных организаций, правительств иностранных государств, международных финансовых организаций	140			X		X	X	X		X		



прочие расходы (кроме расходов на закупку товаров, работ, услуг)	250								
расходы на закупку товаров, работ, услуг, всего	260	X	8 575 100,00	6 102 600,00		2 247 500,00		225 000,00	
Поступление финансовых активов, всего:	300	X							
из них: увеличение остатков средств	310								
прочие поступления	320								
Выбытие финансовых активов, всего	400								
Из них: уменьшение остатков средств	410								
прочие выбытия	420								
Остаток средств на начало года	500	X	203 464,20	98 668,16				104 796,04	
Остаток средств на конец года	600	X	203 464,20	98 668,16				104 796,04	

**III. Показатели по поступлениям и выплатам, учреждения  
на 01 января 2020 года**

Наименование показателя	Код строк и	Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Объем финансового обеспечения, руб. (с точностью до двух знаков после запятой - 0,00)								
			всего	в том числе:							поступления от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности
				субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания из бюджета городского округа	субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания из бюджета Федерального фонда обязательного медицинского страхования	субсидии, предоставляемые в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации	субсидии на осуществление капитальных вложений	средства обязательного медицинского страхования	всего	из них гранты	
1	2	3	4	5	5.1	6	7	8	9	10	
Поступления от доходов, всего:	100	X	25 836 600,00	23 912 400,00		1 674 200,00				250 000,00	
в том числе: доходы от собственности	110	120	30 000,00	X		X	X	X		30 000,00	X
доходы от оказания услуг, работ	120	130	24 132 400,00	23 912 400,00		X	X			220 000,00	
доходы от штрафов, пеней, иных сумм принудительного изъятия	130			X		X	X	X			X
безвозмездные поступления от наднациональных организаций, правительств иностранных государств, международных финансовых организаций	140			X		X	X	X			X



прочие расходы (кроме расходов на закупку товаров, работ, услуг)	250								
расходы на закупку товаров, работ, услуг, всего	260	X	8 048 800,00	6 149 600,00		1 674 200,00		225 000,00	
Поступление финансовых активов, всего:	300	X							
из них: увеличение остатков средств	310								
прочие поступления	320								
Выбытие финансовых активов, всего	400								
Из них: уменьшение остатков средств	410								
прочие выбытия	420								
Остаток средств на начало года	500	X	203 464,20	98 668,16				104 796,04	
Остаток средств на конец года	600	X	203 464,20	98 668,16				104 796,04	

**III. Показатели по поступлениям и выплатам учреждения  
на 01 января 2021 года**

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Объем финансового обеспечения, руб. (с точностью до двух знаков после запятой - 0,00)									
			всего	в том числе:							всего	из них гранты
				субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания из бюджета городского округа	субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания из бюджета Федерального фонда обязательного медицинского страхования	субсидии, предоставляемые в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации	субсидии на осуществление капитальных вложений	средства обязательного медицинского страхования	поступления от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности			
1	2	3	4	5	5.1	6	7	8	9	10		
Поступления от доходов, всего:	100	X	25 836 200,00	23 912 000,00		1 674 200,00				250 000,00		
в том числе: доходы от собственности	110	120	30 000,00	X		X	X	X		30 000,00	X	
доходы от оказания услуг, работ	120	130	24 132 000,00	23 912 000,00		X	X			220 000,00		
доходы от штрафов, пеней, иных сумм принудительного изъятия	130			X		X	X	X			X	
безвозмездные поступления от наднациональных организаций, правительств иностранных государств, международных финансовых организаций	140			X		X	X	X			X	



прочие расходы (кроме расходов на закупку товаров, работ, услуг)	250								
расходы на закупку товаров, работ, услуг, всего	260	X	8 048 800,00	6 149 600,00		1 674 200,00		225 000,00	
Поступление финансовых активов, всего:	300	X							
из них: увеличение остатков средств	310								
прочие поступления	320								
Выбытие финансовых активов, всего	400								
Из них: уменьшение остатков средств	410								
прочие выбытия	420								
Остаток средств на начало года	500	X	203 464,20	98 668,16				104 796,04	
Остаток средств на конец года	600	X	203 464,20	98 668,16				104 796,04	

**IV. Показатели выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг учреждения  
на 1 января 2018 года**

Наименование показателя	Код строки	Год начала закупки	Сумма выплат по расходам на закупку товаров, работ и услуг, руб. (с точностью до двух знаков после запятой - 0,00)								
			всего на закупки			в том числе:					
						в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"			в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц"		
			на 2019 г. очередной финансовый год	на 2020 г. 1-ый год планового периода	на 2021 г. 2-ой год планового периода	на 2019 г. очередной финансовый год	на 2020 г. 1-ый год планового периода	на 2021 г. 2-ой год планового периода	на 2019 г. очередной финансовый год	на 2020 г. 1-ый год планового периода	на 2021 г. 2-ой год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Выплаты по расходам на закупку товаров, работ, услуг всего:	0001	X	8 575 100,00	8 048 800,00	8 048 800,00	8 350 100,00	7 823 800,00	7 823 800,00	225 000,00	225 000,00	225 000,00
в том числе: на оплату контрактов заключенных до начала очередного финансового года:	1001	X									
на закупку товаров работ, услуг по году начала закупки:	2001		8 575 100,00	8 048 800,00	8 048 800,00	8 350 100,00	7 823 800,00	7 823 800,00	225 000,00	225 000,00	225 000,00

**V. Сведения о средствах, поступающих во временное распоряжение учреждения (подразделения),  
на 01 января 2019 года**

Наименование показателя	Код строки	Сумма (руб., с точностью до двух знаков после запятой - 0,00)
1	2	3
Остаток средств на начало года	010	0,00
Остаток средств на конец года	020	0,00
Поступление	030	0,00
Выбытие	040	0,00

Справочная информация

Наименование показателя	Код строки	Сумма (руб.)
1	2	3
Объем публичных обязательств, всего:	010	0,00
Объем бюджетных инвестиций (в части переданных полномочий муниципального заказчика в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации), всего:	020	0,00
Объем средств, поступивших во временное распоряжение, всего:	030	0,00

VI. Мероприятия стратегического развития муниципального учреждения в 2018-2020 гг.

№ п/п	задача	мероприятие	плановый результат	срок исполнения
	<p>-организация модели библиотечной системы в соответствии с Модельным стандартом нормативов ресурсного обеспечения услуг публичных библиотек Российской Федерации;</p> <p>-формирование информационной и правовой культуры горожан, интереса к чтению, родному языку, отечественной истории и культуре;</p> <p>-реформирование библиотечного дела в русле современных российских и мировых тенденций;</p> <p>-укрепление материально-технической базы библиотек, обеспечение их современным оборудованием;</p> <p>-обеспечение библиотек квалифицированным персоналом;</p> <p>-повышение заработной платы сотрудников МБУК «Сибайской ЦБС»</p> <p>-внедрение современных технологий, создание и развитие корпоративных систем;</p> <p>-повышение безопасности библиотек и улучшение сохранности библиотечных фондов;</p> <p>-обеспечение доступности библиотечных услуг для граждан с ограниченными жизненными возможностями.</p>	<p>- создание современной модели библиотечно-информационного обслуживания населения городского округа,</p> <p>-обеспечивающей граждан на свободный и оперативный доступ к информации;</p> <p>-сохранение культурного наследия народов Республики Башкортостан;</p> <p>- модернизация общедоступных библиотек;</p> <p>-комплектование библиотечных фондов в соответствии с установленными нормативами, повышение качества фондов библиотек.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Улучшение качества библиотечно-информационного обслуживания населения, повышение доступности библиотек для всех социальных групп населения и уровня его образования, информационной культуры.</li> <li>2. Обеспечение свободного и оперативного доступа к информации;</li> <li>3. Создание комфортных условий пользования библиотечными ресурсами для всех категорий населения;</li> <li>4. Рост посещаемости библиотек и количества выполняемых информационных запросов;</li> <li>5. Полноценное комплектование фондов библиотек документами на различных носителях информации;</li> <li>6. Обеспечение сохранности библиотечных фондов;</li> <li>7. Повышение квалификации специалистов, работающих в библиотеках;</li> <li>8. Повышение заработной платы специалистов, работающих в библиотеках;</li> <li>9. Повышение престижа профессии библиотекаря.</li> </ol>	<p>2018-2020 годы</p>

Директор



*(Handwritten signature)*  
(подпись)

М.С. Хамитова  
(расшифровка подписи)

Управляющий Делами Администрации



*(Handwritten signature)*  
(подпись)

Н.Н.Искаков  
(расшифровка подписи)

Исполнитель  
Г.Р. Колесникова  
2-28-62